

REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW
w ramach projektu
„Po doświadczenie na europejskim rynku pracy!”
nr 2019-1-PL01-KA102-061807

§ 1 Postanowienia ogólne

- 1.1 Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa i rekrutacji uczestników projektu programu Erasmus+, pt. „Po doświadczenie na europejskim rynku pracy!” nr 2019-1-PL01-KA102-061807, zwanego dalej Projektem.
- 1.2 Projekt realizowany jest przy wsparciu Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.
- 1.3 Celem głównym Projektu jest rozwój oferty edukacyjnej i wzmocnienie atrakcyjności oraz jakości kształcenia zawodowego poprzez stworzenie możliwości rozwoju kompetencji zawodowych, językowych i społecznych 60 uczniów Technikum Kinematograficzno-Komputerowe im. Krzysztofa Kieślowskiego w Warszawie.
- 1.4 Beneficjentem Projektu jest Technikum Kinematograficzno-Komputerowe im. Krzysztofa Kieślowskiego w Warszawie, zwany dalej Instytucją wysyłającą.
- 1.5 Organizacją przyjmującą jest grecka firma Kika Mobility Training Center Ltd., Marathonos Ave 243L, 145 65 Agios Stefanos, zwana dalej Instytucją przyjmującą.

§ 2 Uczestnicy Projektu

- 2.1 Projekt adresowany jest do uczniów Instytucji wysyłającej.
- 2.2 W ramach Projektu wsparciem zostanie objętych 60 uczniów klas II i III Instytucji wysyłającej, kształcących się w zawodach:
 - a. Technik informatyk (40 osób),
 - b. Technik realizacji nagrań i nagłośnień (20 osób),

zwanych dalej Uczestnikami Projektu, którzy do udziału zostaną zakwalifikowani na podstawie procedury rekrutacyjnej, przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną, w skład której wejdą przedstawiciele Instytucji wysyłającej.

2.3 Udział w Projekcie jest całkowicie bezpłatny.

§ 3 Zakres wsparcia

3.1 Każdy z Uczestników projektu otrzyma w jego ramach pełen zakres wsparcia, obejmujący przygotowanie (opisane w pkt. 3.2) oraz możliwość udziału w mobilności obejmującej zagraniczne praktyki zawodowe w Grecji (opisane w pkt 3.3).

3.2 Przygotowanie realizowane w terminie 12.2019-03.2020 oraz 05-09.2020, zapewniane przez Instytucję wysyłającą:

3.2.1 Pedagogiczne w wymiarze 10 godzin – dedykowane poruszeniu kwestii dot. motywacji do wyjazdu udziału w elementach kształcenia zawodowego w szkole oraz podczas wyjazdu, możliwości maksymalizacji korzyści odnoszonych w ich trakcie, ale także sposobów radzenia sobie ze stresem, odnajdywania się w nieznanym środowisku, w nowych sytuacjach.

3.2.2 Organizacyjne w wymiarze 8 godzin – planowana jest realizacja serii spotkań informacyjnych angażujących uczniów i ich rodziców, służących:

3.2.2.1 zaprezentowaniu miejsc i czasu pobytu oraz kwestii formalne dotyczących ubezpieczenia, dowodu osobistego lub paszportu, które są niezbędne przy podróży do Grecji,

3.2.2.2 wyjaśnieniu kwestii formalnych projektu oraz korzyści jakie płyną z udziału w nim,

3.2.2.3 przedstawieniu procesu rekrutacji oraz jego warunków obowiązujących osoby zainteresowane udziałem w mobilności,

3.2.2.4 omówieniu szczegółów zawierających przebieg stażu, plan mobilności, źródła finansowania, zasady i ormy obowiązujące w Grecji.

- 3.2.3 Językowe z zakresu języka angielskiego zawodowego w wymiarze 40 godzin, obejmujących:
 - 3.2.3.1 konwersacje i prace w grupach z języka angielskiego, które umożliwią otwarcie się na inne osoby w komunikacji oraz nawiązywaniu relacji w życiu codziennym i podczas praktyk,
 - 3.2.3.2 lekcje z języka angielskiego dotyczące materiału spoza standardowego programu dla tego poziomu nauczania, które mają w sposób ukierunkowany przygotować uczestników do wyjazdu,
 - 3.2.3.3 naukę specjalistycznego języka angielskiego związane z językiem branżowym.
- 3.2.4 Kulturowe z elementami języka greckiego w wymiarze 20h – skupiające się na:
 - 3.2.4.1 omówieniu kultury i tradycji oraz zwyczajów panujących w Grecji,
 - 3.2.4.2 przekazaniu informacji o regionie Grecji, gdzie odbędą się praktyki,
 - 3.2.4.3 przeprowadzeniu lekcji z podstaw języka greckiego, w celu nauki podstawowej komunikacji w tym kraju co spowoduje lepsze przystosowanie się do tego miejsca,
 - 3.2.4.4 zapoznaniu młodzieży z kwestiami związanymi ze zwyczajami, elementami charakterystycznymi w zachowaniu i postępowaniu Greków, które mogą się różnić od polskich standardów.
- 3.3 Uczestnictwo w jednej z mobilności zagranicznych planowanych na dni 23.03.2020 – 03.04.2020 oraz 05.10.2020 – 16.10.2020, w tym w praktyce zawodowej, trwającej 12 dni (+ 2 dni podróży) dla każdego Uczestnika, w tym:
 - 3.3.1 Czas pracy w ramach praktyk dla jednego uczestnika wyniesie łącznie maksymalnie 80 godzin;
 - 3.3.2 Mobilność będzie realizowana w sposób ciągły przez kolejne następujące po sobie tygodnie;
 - 3.3.3 Praktyka będzie realizowana w dni robocze;
 - 3.3.4 Dobowy wymiar czasu pracy nie może przekroczyć 8 godzin;
 - 3.3.5 Uczeń nie może świadczyć pracy w godzinach nadliczbowych;

- 3.3.6 Czas trwania praktyk uwzględnia przerwy wynikające z przepisów obowiązujących w danym zakładzie pracy;
- 3.3.7 W ramach mobilności 2 dni (weekend) zostaną wykorzystane na poczet realizacji programu kulturalnego, ułatwiającego adaptację oraz aklimatyzację w nowym środowisku.
- 3.4 Wykonywane zadania zawodowe będą nadzorowane przez wyznaczonych opiekunów z ramienia Instytucji wysyłającej oraz Instytucji przyjmującej, jak i miejsc, w których realizowane będą staże. Będą oni czuwać nad prawidłową realizacją stażu przez uczestnika zgodnie z wcześniejszym opracowanym i skonstruowanym programem stażu.
- 3.5 W przypadku choroby lub innych nieoczekiwanych zdarzeń losowych uniemożliwiających stawienie się w zakładzie pracy, uczestnik ma obowiązek poinformować o tym fakcie, w tym samym dniu, opiekuna praktyk w zakładzie pracy oraz koordynatora projektu, wskazując jednocześnie dzień powrotu do zakładu pracy celem kontynuowania stażu.
- 3.6 Szczegółowe zasady uczestnictwa w projekcie zostaną zawarte w Umowie pomiędzy Uczestnikiem projektu, a Instytucją wysyłającą oraz w trójstronnych dokumentach zawieranych między zainteresowanymi stronami.

§ 4 Zasady rekrutacji uczestników

- 4.1 Rekrutacja zostanie poprzedzona akcją informacyjną, uwzględniającą kanały tradycyjne i internetowe, w czasie której zostaną podane jej zasady.
- 4.2 Rekrutacja do Projektu będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady niedyskryminacji oraz równości płci.
- 4.3 Rekrutacja do Projektu zostanie przeprowadzona dla poszczególnych grup wyjazdowych (z podziałem na grupy – wiosna 2020 oraz jesień 2020) w terminie 21.10.2019 – 08.11.2019 oraz 02.03.2020 – 20.03.2020 dla obu zawodów objętych wsparciem w ramach Projektu.
- 4.4 Podstawą kwalifikowania osób do udziału i wsparcia w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków:

- 4.4.1 Przynależności do grupy określonej grupy docelowej, opisanej w § 2;
- 4.4.2 Złożenie poprawnie wypełnionego formularza rekrutacyjnego;
- 4.4.3 Uzyskanie wystarczającej liczby punktów w procesie rekrutacyjnym, zgodnie z określonymi kryteriami.
- 4.5 Rekrutację przeprowadzi Instytucja wysyłająca za pośrednictwem powołanej Komisji Rekrutacyjnej, w skład której wejdą: Koordynator projektu, nauczyciel j. angielskiego oraz nauczyciele przedmiotów zawodowych (przynajmniej po jednym dla każdego z zawodów objętych wsparciem w ramach Projektu).
- 4.6 Chęć udziału w Projekcie uczeń może zgłosić poprzez złożenie w sekretariacie Instytucji wysyłającej lub bezpośrednio o Koordynatora Projektu Formularza rekrutacyjnego oraz w uzasadnionych przypadkach, załączników do niniejszego Formularza.
- 4.7 Formularze rekrutacyjne będą rozdawane podczas spotkań informacyjnych oraz będą dostępne w sekretariacie i na stronie internetowej projektu.
- 4.8 Uczniowie zobowiązują się do podania prawdziwych danych w formularzach rekrutacyjnych.
- 4.9 Szczegółowe kryteria rekrutacji obejmują:
 - 4.9.1 Średnią ocen z przedmiotów zawodowych, obejmujących język angielski zawodowy oraz praktyki z ostatniego zakończonego cyklu dydaktycznego, gdzie: średnia <3,0 odpowiada 0 pkt; 3,0-3,5 – 2 pkt, 3,6-4,0 – 4 pkt, 4,1-4,5 – 6 pkt, 4,6-5,0 – 8 pkt, a >5,0 – 10 pkt
 - 4.9.2 Ocenę z j. angielskiego ogólnego z ostatniego zakończonego cyklu dydaktycznego, gdzie: ocena „niedostateczna” odpowiada 0 pkt; „dopuszczająca” – 2 pkt, „dostateczna” – 4 pkt, „dobra” – 6 pkt, „bardzo dobra” – 8 pkt, a „celująca” – 10 pkt;
 - 4.9.3 Średnią ocen z przedmiotów ogólnych z ostatniego zakończonego cyklu dydaktycznego, gdzie: średnia <3,0 odpowiada 0 pkt; 3,0-3,5 – 2 pkt, 3,6-4,0 – 4 pkt, 4,1-4,5 – 6 pkt, 4,6-5,0 – 8 pkt, a >5,0 – 10 pkt
 - 4.9.4 Ocenę z zachowania z ostatniego zakończonego cyklu dydaktycznego, gdzie: ocena „naganna” oraz „nieodpowiednia” odpowiadają 0 pkt; „poprawna” – 4 pkt, „dobra” – 6 pkt, „bardzo dobra” – 8 pkt, a „wzorowa” – 10 pkt;

- 4.9.5 Aktywność szkolną i pozaszkolną – udokumentowane formy aktywności (konkursy, olimpiady, wolontariat, samorząd szkolny, zawody sportowe itp.) punktowane po 2 pkt za daną aktywność, do zatwierdzenia przez wychowawcę i koordynatora projektu – max w ramach tego kryterium uczeń może uzyskać 10 pkt;
- 4.9.6 Mniejsze szanse – ocena sytuacji życiowej ucznia na podstawie informacji posiadanych przez szkołę (wychowawców) rozpatrywane na podstawie takich kryteriów jak:
- pochodzenie ucznia z terenów wiejskich,
 - pochodzenie ucznia z rodziny o niskich dochodach na 1 osobę,
 - pochodzenie ucznia z rodzin niepełnych lub patologicznych,
 - niepełnosprawność
- Przyznawane w zależności od ilości spełnianych przesłanek 5 pkt w przypadku jednej przesłanki, 10 pkt w przypadku 2 i więcej. Uczeń w ramach tego kryterium może uzyskać maksymalnie 10 pkt.
- 4.9.7 Kolejność kryteriów będzie odgrywać istotną rolę w przypadku osób o tej samej ilości punktów w procesie rekrutacji (kryteria będą brane pod uwagę w takiej kolejności w jakiej zostały przypisane w niniejszym regulaminie).
- 4.10 Maksymalna ilość otrzymanych punktów wynosi 60.
- 4.11 Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane/zweryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji Formularzy rekrutacyjnych oraz wyników w nauce, znajdujących się w szkolnej bazie ocen.
- 4.12 Utworzona lista osób zakwalifikowanych (60 osób z dwóch zawodów) oraz lista rezerwowa (osoby na kolejnych miejscach listy rankingowej – powyżej miejsc zakwalifikowanych do wyjazdu obejmujących 30 osób dla każdej z mobilności) zostaną opublikowane przez Instytucję wysyłającą przy wykorzystaniu kanałów tradycyjnych i internetowych.
- 4.13 Procedura odwoławcza obejmie możliwość odwołania, przysługującą każdemu uczniowi, który nie znajdzie się na liście osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie. Uczeń posiada prawo do pisemnego odwołania się od decyzji Komisji

Rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od opublikowania listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowej. W ramach rozpatrywania odwołania Komisja Rekrutacyjna może przeprowadzić dodatkową rozmowę, celem poznania podstaw dla składanego odwołania.

§ 5 **Postanowienia końcowe**

- 5.1 Uczestnik projektu ma prawo zgłaszać realizatorowi projektu swoje uwagi i opinie dotyczące przeprowadzonych działań, w tym oceniać pracę opiekunów staży, celowość i przydatność wsparcia oraz sposób jego realizacji.
- 5.2 Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
- 5.3 Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu sprawował będzie koordynator projektu z ramienia Instytucji wysyłającej.
- 5.4 W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje koordynator projektu z ramienia Instytucji wysyłającej.
- 5.5 W kwestiach nieobjętych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 5.6 Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.